

Số: 93/KH-UBND

Cự Khôi, ngày 12 tháng 8 năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổ chức lấy mẫu xét nghiệm Covid-19 cho người từ Đà Nẵng về phường Cự Khôi trong thời gian từ 15/7-28/7/2020

Thực hiện công văn số 1561/UBND-YT ngày 10/8/2020 của UBND Quận Long Biên về việc triển khai công tác xét nghiệm cho người đi về từ Đà Nẵng;

UBND phường Cự Khôi xây dựng kế hoạch Tổ chức lấy mẫu xét nghiệm Covid-19 cho người từ Đà Nẵng về phường Cự Khôi, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

- Thực hiện việc lấy mẫu xét nghiệm Covid-19 đảm bảo an toàn, đúng kỹ thuật, chống lây nhiễm chéo trong quá trình thực hiện.
- Có sự phối hợp chặt chẽ giữa Trạm Y tế với các ngành của địa phương trong tổ chức lấy mẫu xét nghiệm cho các đối tượng có yếu tố liên quan đến Covid-19.

II. ĐỐI TƯỢNG- THỜI GIAN- ĐỊA ĐIỂM

1. Đối tượng:

Người về từ Đà Nẵng trong các ngày 15-28/7/2020 (Có danh sách cụ thể kèm theo):

- Nhóm 1: những trường hợp trở về gần đây, những người có liên quan đến các địa điểm có ca dương tính: các bệnh viện, quận Hải Châu, Liên Chiểu, Ngũ Hành Sơn...(theo các thông báo khẩn của Bộ Y tế).

- Nhóm 2: Những người khai báo y tế từ trước ngày 31/7/2020 (từ ngày 15/7-30/7/2020)

- Nhóm 3: Các đối tượng còn lại

2. Thời gian: Tháng 8/2020

3. Địa điểm: Tại Trạm Y tế phường

III. NHÂN LỰC TẠI ĐIỂM XÉT NGHIỆM:

1. Nhân lực:

+ 01 BCD phường điều hành chung

+ 01 cán bộ hướng dẫn ngồi chờ và điều hành vào bàn lấy mẫu xét nghiệm;

- + 02 cán bộ y tế đã được đào tạo về lấy mẫu xét nghiệm hầu họng.
- + 01 cán bộ hướng dẫn người dân ra về; khử trùng ghé ngồi, khu vực xét nghiệm trước, trong và sau khi lấy mẫu.
- + 01 cán bộ y tế nhập danh sách người được lấy mẫu xét nghiệm ngay khi lấy mẫu, bàn giao mẫu xét nghiệm cho tổ thu nhận mẫu lưu động của TTYT Quận.

2. Yêu cầu về chuyên môn:

+ Thực hiện nhập ngay danh sách người được lấy mẫu XN, khai thác rõ lộ trình, thời gian khi ở Đà Nẵng, sau khi đủ thông tin mới cho đối tượng lấy mẫu xét nghiệm (**Không để tình trạng lấy mẫu ồ ạt, thiếu thông tin lộ trình, nộp danh sách chậm, muộn**).

+ **Khi bàn giao mẫu XN phải bàn giao phiếu điều tra dịch tễ ghi đầy đủ thông tin của đối tượng để khoa XN nộp cho CDC HN.**

+ Các lực lượng tham gia đều phải mặc trang phục bảo hộ theo quy định: Quần áo chống dịch, mũ kính, khẩu trang, găng tay, bao giày...

+ Các trường hợp người dân có dấu hiệu nghi mắc bệnh cần đưa ngay vào phòng cách ly tại trạm y tế; sau khi lấy mẫu XN, chuyển đối tượng về cách ly tại nhà chờ kết quả XN PCR;

+ **Các trường hợp có kết quả xét nghiệm âm tính, chưa hết thời gian cách ly, vẫn phải áp dụng các biện pháp cách ly theo quy định.**

IV. TRANG THIẾT BỊ, VẬT TƯ, PHƯƠNG TIỆN

1. Phương tiện tại TYT:

- + Phiếu điều tra dịch tễ (số thứ tự trên phiếu trùng với danh sách lấy mẫu xét nghiệm);
- + Danh sách người được lấy mẫu XN (có dấu UBND phường).
- + Dây phân luồng lối đi vào/đi ra; biển ghi lối vào-lối ra
- + Bố trí ghé ngồi chờ cách nhau ít nhất 02m tại khu vực chờ XN
- + Bình phun hóa chất 2-10 lít (01cái), Cloramin B 25% (2-5 kg): xử lý vùng đệm và trang phục chống dịch sau khi cởi bỏ;
- + Thùng chứa chất thải y tế + túi nilon màu vàng: 02-03 cái
- + Loa di động và micro: tuyên truyền đầu giờ và mời người dân thứ tự vào bàn xét nghiệm;
- + Nhiệt kế đo thân nhiệt cho mọi người vào TYT

+ Dụng cụ, môi trường lấy mẫu, găng tay....

2. Phòng hộ cá nhân:

Đảm bảo đủ trang thiết bị theo quy định: quần áo chống dịch, khẩu trang N95, găng tay, mũ, kính bảo hộ.

V. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Trạm Y tế phường:

- Tham mưu UBND phường xây dựng kế hoạch tổ chức lấy mẫu xét nghiệm.
- Lập danh sách người lấy mẫu làm xét nghiệm đảm bảo đúng đối tượng.
- Thông báo cho người dân được lấy mẫu thời gian thực hiện lấy xét nghiệm.
- Phối hợp cùng tổ dân phố mời công dân theo giờ, tránh ùn tắc, quá đông gây nguy cơ lây chéo.
- Chuẩn bị khu vực ngồi chờ cho đối tượng làm xét nghiệm.
- Chuẩn bị vật tư, kinh phí, hậu cần phục vụ xét nghiệm.
- Lập danh sách các lực lượng tham gia tổ chức xét nghiệm, hướng dẫn tự theo dõi sức khoẻ theo quy định.
- Hướng dẫn các lực lượng địa phương thực hiện các biện pháp phòng hộ cá nhân đúng.
- Tổ chức vệ sinh, xử lý môi trường trước, trong và sau khi thực hiện xét nghiệm tại TYT.
- Báo cáo nhanh danh sách lấy mẫu xét nghiệm qua email phongkhnvlongbien@gmail.com vào 10h00 và 16h00 các ngày lấy mẫu xét nghiệm; liên hệ Bs. Nguyễn Thị Thu Hiền, ĐT: 0982401393.
- Gửi danh sách người được lấy mẫu XN báo TTYT quận theo ngày lấy mẫu xét nghiệm.

2. Quân sự phường:

- Cử cán bộ hỗ trợ phun thuốc khử trùng ghé ngồi, khu vực xét nghiệm.
- Căng bạt khu vực ngồi chờ của đối tượng đợi làm xét nghiệm.

3. Cán bộ VH TT – ĐTT phường:

- Tăng cường phát thanh, tuyên truyền các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19.

4. Tổ trưởng tổ dân phố:

- Vận động người dân đi xét nghiệm đầy đủ, đúng thời gian để tránh tập trung đông người.

Trên đây là kế hoạch tổ chức xét nghiệm PCR cho người từ Đà Nẵng về trong thời gian từ ngày 15/7/2020 đến ngày 28/7/2020 tại phường Cự Khối, đề nghị Trạm Y tế, công an phường, quân sự phường, tổ trưởng tổ dân phố khẩn trương, nghiêm túc thực hiện theo nhiệm vụ được phân công.

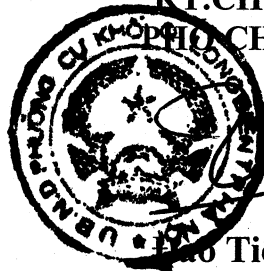
Nơi nhận:

- Phòng Y tế, TTYT quận;
- Thành viên BCD PCD phường;
- Đ/c Chủ tịch UBND phường;
- Trạm Y tế; Công an
- Tổ dân phố;
- Lưu: VP

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

CHỦ TỊCH



Đào Tiến Dũng